

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) школа-интернат VIII вида

Принято:
Педагогическим советом
Протокол № 4
От «15» 03 2021

Утверждаю:
Директор
МБОУ «СКШИ VIII вида»
С.А. Гизатуллин
Пр. № 188
от 15.03 2021



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации индивидуального обучения на дому в МБОУ
«Специальная (коррекционная) школа-интернат VIII вида»

2. Организация образовательного процесса

2.1. Зачисление детей в школу-интернат осуществляется в общем порядке, установленном законодательством Российской Федерации, для приема граждан в общеобразовательные учреждения.

2.2. Основанием для организации обучения на дому является медицинское заключение и письменное заявление родителей (законных представителей) учащегося (Приложение № 1).

2.3. Отношения Учреждения и родителей (законных представителей) учащихся регламентируются договором на организацию обучения на дому (далее — договор) (Приложение № 2).

2.4. На основании документов, указанных в п. 2.1. настоящего Положения в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, заместителем директора по учебно-воспитательной (учебной) работе составляется приказ о переводе учащегося на обучение на дому на срок, указанный в заключении медицинской организации, о разработке и утверждении индивидуального учебного плана, расписания занятий, определении педагогических работников и ответственных за организацию обучения на дому, данный приказ подписывается директором Учреждения;

2.5. Индивидуальный учебный план и расписание занятий согласовывается с родителями (законными представителями) учащегося.

2.17. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать не проведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.

2.18. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация Учреждения, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем.

2.19. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

- выполнять требования учреждения по осуществлению индивидуального обучения;
- обеспечивать присутствие ребенка на занятиях в соответствии с расписанием, создавать необходимые условия для обучения;
- информировать Учреждение о рекомендациях врача, особенностях режима ребенка, своевременно оповещать об отмене занятий в случае болезни ребенка и о возможности возобновления занятий.

2.20. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять обучение учащегося в соответствии с утвержденным индивидуальным планом и расписанием;
- учитывать специфику заболевания учащегося, особенности режима и организации индивидуальных занятий на дому, не допускать перегрузки учащегося.

ДОГОВОР

на организацию обучения на дому по адаптированным основным общеобразовательным программам

г.Чернушка)

« _____ » _____ 202__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) школа-интернат VIII вида», именуемое в дальнейшем ОУ, в лице директора Гизатуллина Салавата Агзамовича, действующего на основании Устава ОУ, с одной стороны и Родитель(законный представитель)

_____ являющийся (-шаяся) родителем (законным представителем) учащегося

_____ (фамилия, имя, отчество учащегося)

именуемый в дальнейшем «Представитель», с другой стороны, в дальнейшем именуемые вместе «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Организация осуществляет обучение на дому учащегося по (адаптированным основным общеобразовательным программам). (1 вариант) (2 вариант, СИПР) (нужное подчеркнуть)

1.2. Обучение на дому осуществляется Организацией на основании индивидуального учебного плана, учитывающего индивидуальные образовательные потребности, психофизические возможности учащегося.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация:

обеспечивает учащемуся с учетом специфики его заболевания обучение на дому по адаптированным основным общеобразовательным программам в соответствии с индивидуальным учебным планом, расписанием занятий из _____ расчета _____ часов в неделю

2.1.1. Согласовывает с Представителем индивидуальный учебный план и расписание занятий;

2.1.2. Предоставляет учащемуся на время обучения бесплатно учебники, учебные пособия, учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания;

2.1.3. Предоставляет учащемуся на время обучения бесплатно услуги специалистов из числа педагогических работников образовательной организации в соответствии с индивидуальным учебным планом и расписанием занятий;

2.1.4. Осуществляет психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) учащегося;

2.1.5. Осуществляют промежуточную аттестацию учащегося в период:

_____ 2.1.6. Осуществляет перевод учащегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации;

2.1.7. Допускает учащегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе, осуществляет итоговую аттестацию учащегося.

2.2. Представитель:

2.2.1. Обеспечивает условия для организации образовательного процесса учащегося, включая организацию рабочего места учащегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям учащегося;